

принято:  
на педагогическом  
совете  
( протокол № 5 от «28» 05 2015г.)

МКОУ  
СОШ  
№5  
Директор школы  
И.С.Кулакова  
приказ от «28» 05 2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 28. Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ СОШ №5.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета – коллегиального органа самоуправления, объединяющего педагогических работников школы.

1.3. Настоящее Положение обязательно для выполнения всеми педагогическими работниками школы.

### 2. Цель деятельности педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников школы.

### 3. Порядок формирования педагогического совета

3.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники школы, в том числе совместители.

3.2. Председателем педагогического совета школы является директор. Он назначает приказом секретаря педагогического совета сроком на 1 год.

### 4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.2. Педагогический совет работает по плану, разрабатываемому самостоятельно и утверждаемому директором школы.

4.3. На заседаниях педагогических советов ведутся протоколы, которые хранятся в школе постоянно.

4.4. Заседание педагогического совета является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей педагогических работников школы и решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогических работников.

4.5. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Каждый член педагогического совета имеет один голос.

4.6. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса и реализуются приказами директора.

## **5. Компетенция педагогического совета**

К компетенции педагогического совета относятся:

- рассмотрение и утверждение программы развития школы, планов работы школы;
- рассмотрение и принятие образовательной программы школы, учебного плана для утверждения их директором школы;
- по представлению методического совета школы обсуждает необходимость введения предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- осуществление информационно-аналитической деятельности опережающего характера на основе передовых достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на реализацию целей государственной политики в области образования и совершенствование образовательного процесса;
- осуществление социальной защиты обучающихся;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждение годового календарного учебного графика.
- принятие решения об изменении режима занятий обучающихся;
- разработка и принятие по согласованию с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, графика каникул;
- рассмотрение правил внутреннего распорядка;
- принятие локальных актов школы, не относящихся к компетенции общего собрания работников;
- рассмотрение учебной нагрузки (педагогической деятельности) работников школы;

- принятие решения о необходимости обучения обучающихся по индивидуальным учебным планам;
- принятие решения о сроках и формах промежуточной аттестации обучающихся, а также о возможном проведении аттестации обучающихся, приступивших к обучению в школе в течение учебного года;
- рассмотрение вопросов о направлении обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) при наличии медицинских показаний и при отсутствии положительных результатов учебных достижений в государственные (муниципальные) коррекционные образовательные учреждения;
- принятие решений о допуске обучающихся к промежуточной, итоговой аттестации;
- принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе, оставлении на повторное обучение, исключении обучающихся, достигших пятнадцати лет. В случае рассмотрения вопросов об исключении обучающихся на заседание педагогического совета приглашаются представители органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, представители комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также родители (законные представители) исключаемого обучающегося;
- принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, рассмотрение вопросов, связанных с итоговой аттестацией выпускников;
- принятие решения о выдаче соответствующих документов об образовании;
- принятие решения о награждении обучающихся золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- обсуждение при необходимости вопросов успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- заслушивание отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования;
- решение иных вопросов, касающихся организации образовательного процесса.

## **6. Права педагогического совета**

В соответствии со своей компетенцией педагогический совет имеет право:

- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;

- обращаться к администрации школы и другим органам самоуправления школы, по согласованию с директором школы в учреждения и организации и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;
- приглашать на свои заседания специалистов учреждений и организаций для получения квалифицированных консультаций;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- рекомендовать к публикации разработки педагогических работников школы;
- рекомендовать повышение квалификации педагогическим работникам школы;
- рекомендовать педагогических работников школы для участия в профессиональных конкурсах.

## **7. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы педагогического совета;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, уставу и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- бездействие при поступлении обращений.

## **8. Документация педагогического совета.**

8.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

8.5. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

8.6. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.