

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
301720, Тульская область, г. Кимовск, ул. Бессонова, дом 65

ПРИНЯТО:
на педагогическом
совете
(протокол № 5 от «28» мая 2015г.)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
Л.С. Кулакова
(приказ № 150 от «29» мая 2015г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном инспекторе по охране прав детства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 года, Уставом МКОУ СОШ №5.
- 1.2. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних при МКОУ СОШ № 5 (далее – школа) избирается один общественный инспектор по охране детства из числа учителей, медицинских работников, других педагогических работников, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.
- Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально и выдвигаются коллективом школы. Директор школы несет личную ответственность за работу общественного инспектора по охране детства.
- 1.3. Общественный инспектор работает под руководством органов опеки и попечительства, комитета образования, который проводит обучение и повышение квалификации общественных инспекторов, оказывают им постоянную методическую помощь.
- 1.4. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями, расположенными на территории города Кимовска.
- 1.5. Общественному инспектору по охране детства при его утверждении вручается удостоверение установленного образца. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением и не может быть совмещено с выполнением других постоянных общественных обязанностей.

2. Обязанности и права инспектора по охране детства.

- 2.1. Общественный инспектор обязан:
- принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
 - проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекцией по делам несовершеннолетних ОВД;
 - производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают их надлежащего воспитания, и представлять в отдел опеки и попечительства акты обследования с заключением по результатам проверки. При выявлении

принадлежащего несовершеннолетнему имуществу составлять его опись и принимать его к сохранности.

- выявлять лиц, желающих стать опекуном (попечителем) либо усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в отдел народного образования;
- оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), на работу, в учебное заведение;
- вести учет детей и подростков, переданных под опеку; осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз) в год за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;
- участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;
- вести агитационно-массовую работу среди родителей по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где работали родители или опекуны детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;
- по доверенности комитета образования выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов;
- по поручению районного отдела образования принимать участие в исполнении судебных решений об отобрании ребенка у родителей (или других лиц), а также передаче ребенка одному из родителей.

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.

3.1. Общественные инспектора работают по плану, составленному на календарный год.

3.2. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед коллективом школы, выдвинувшим его на эту работу.

4. Меры поощрения общественных инспекторов по охране детства применяются следующие виды поощрения:

4.1. Для наиболее отличившихся в работе общественных инспекторов применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- выплата из надтарифного фонда в размере 20 % от ставки педагога;
- награждение грамотой.