

# ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

## Администрация муниципального образования Кимовский район Комитет образования

### ПРИКАЗ

от «01» июля 2014

№ 65

#### **Об организационных мероприятиях, направленных на продолжение работы по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в муниципальных образовательных учреждениях Кимовского района Тульской области**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 01.02.2011, регистрационный № 19644), приказа Министерства образования Тульской области № 625 от 20.06.2014 года в целях поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в муниципальных образовательных учреждениях Кимовского района Тульской области:

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить в качестве структуры, ответственной за учебно-методическое, консультационное, информационное сопровождение введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее - ФГОС ООО) отдел обеспечения образовательной деятельности муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности муниципальных организаций муниципального образования Кимовский район»(далее- МКУ«Центр обеспечения »).
2. Назначить координатором введения ФГОС ООО в муниципальных образовательных учреждениях Евсееву Ж.Б., заместителя председателя комитета образования администрации муниципального образования Кимовский район.
3. Утвердить муниципальный Сетевой график (дорожную карту) по введению ФГОС ООО в муниципальных образовательных учреждениях (далее - сетевой график) (приложение).
4. Считать муниципальное казенное общеобразовательное учреждение- гимназия №6 (МКОУ-гимназия №6) пилотным образовательным учреждением Кимовского района, в 5-х классах которого с 01.09.2014 вводится ФГОС ООО.
5. Руководителю МКОУ-гимназия №6 (Гомоновой Т.Г.):
  - 5.1 Предоставить в срок до 01.08.2014 в комитет образования (Евсеева Ж.Б.) Сетевой график и план мероприятий по введению ФГОС ООО в МКОУ-гимназия №6.
  - 5.2 Ежеквартально (в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным) информировать комитет образования об исполнении мероприятий плана по введению в ФГОС ООО.
6. Расходы, связанные с введением ФГОС ООО в пилотном учреждении МКОУ-гимназия №6, произвести в пределах утвержденного объема субвенций на

реализацию ФЗ «Об образовании в РФ» на 2014 год. (Червинская Г.А., начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности)

7. Координатору введения ФГОС ООО в муниципальных образовательных учреждениях (Евсеева Ж.Б.) предоставить Сетевой график в департамент образования министерства образования Тульской области (каб. 310, Суворкина Н.А.) в срок до 15.08. 2014

8. Отделу обеспечения образовательной деятельности МКУ «Центр обеспечения» (Пингачева Т.В.):

8.1. Обеспечить учебно-методическое, консультационное, информационное сопровождение введения ФГОС ООО в муниципальных образовательных учреждениях через проведение:

- семинаров по содержанию и ключевым особенностям ФГОС;
- заседаний методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС ООО;
- мастер-классов, круглых столов, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС ООО.

8.2 Организовать участие педагогических работников ОУ в различных формах повышения квалификации по вопросу введения ФГОС ООО.

8.3 Обеспечить участие МКОУ-гимназия №6 в проведении мониторинга ведению ФГОС ООО в 2014-2015 учебном году.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель комитета образования**

**С.Ю.Штрауб**

Исполнитель:

Евсеева Ж.Б., тел.: 5-45-61

Отп. 4 экз.,

1-й в дело

2-й исполнителю

3-й МКОУ-гимназия №6

4-й отделу обеспечения образовательной деятельности

**Приложение**  
**к приказу комитета образования**  
**администрации МО Кимовский район**  
**от «1» июля 2014г № 65**

**Муниципальный Сетевой график (дорожная карта) по введению  
федерального государственного образовательного стандарта основного общего  
образования (ФГОС ООО) в образовательных учреждениях**

№ п п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>I. Нормативное обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Подготовка распорядительных документов муниципального уровня, регламентирующих ФГОС ООО	Июнь 2014	Евсеева Ж.Б.
2.	Внесение изменений и дополнений в Устав в ОУ	Сентябрь-декабрь 2014	Руководитель ОУ
3.	Разработка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования с привлечением органов самоуправления: совета образовательного учреждения, попечительского совета, управляющего совета и др., обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.	Сентябрь-декабрь 2014	Руководитель ОУ
4.	Обеспечение соответствия нормативной базы ОУ требованиям ФГОС ООО	Сентябрь-декабрь 2014	Руководитель ОУ

5.	Внесение изменений в должностные инструкции, содержащие конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательного учреждения на основании квалификационных характеристик, представленных в	Сентябрь-декабрь 2014	Руководитель ОУ
	Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.		
6	Проведение внутришкольного мониторинга внедрения ФГОС ООО, в том числе и мониторинга образовательных достижений учащихся, с фиксацией результатов на бумажных и электронных носителях.	Постоянно	Руководитель ОУ
7.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования в ОУ	Сентябрь-декабрь 2014	Руководитель ОУ
8.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Январь-февраль 2015	Руководитель ОУ
9.	Разработка локальных актов ОУ, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса (в том числе положений о библиотеке, физкультурном зале, учебном кабинете и др.)	Сентябрь-декабрь 2014	Руководитель ОУ

10.	Заключение договоров о предоставлении общего образования в ОУ, определяющих взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования .	Август 2015	Руководитель ОУ
11.	Разработка в ОУ: -образовательных программ (индивидуальных и др.); - учебного плана; - рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; - годового календарного учебного графика; - положений о внеурочной деятельности обучающихся; - положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; - положения об организации домашней работы обучающихся; - положения о формах получения образования - положения о портфолио учащихся; - положения о внутри школьном мониторинге внедрения ФГОС ООО	Сентябрь-декабрь 2014	Руководитель ОУ

## II. Финансовое обеспечение введения ФГОС

1.	Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов.	Декабрь 2014	Отдел бухгалтерского учета и отчетности МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных организаций»
2.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Май-сентябрь 2015	Руководитель ОУ

<b>III. Организационное обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Разработка модели организации образовательного процесса в ОУ	Июль 2015	Руководитель ОУ
2.	Разработка и реализация моделей взаимодействия ОУ и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Июль 2015	Руководитель ОУ
3.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Июль 2015	Руководитель ОУ
4.	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам по вопросам введения ФГОС ООО	Постоянно	Отдел обеспечения образовательной деятельности МКУ «Центр обеспечения»
5.	Реализация системы мониторинга введения ФГОС ООО в ОУ	Сентябрь 2015, далее - ежегодно в соответствии с графиком проведения мониторинга	Отдел обеспечения образовательной деятельности МКУ «Центр обеспечения»
<b>IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	Сентябрь 2015, далее ежегодно	Отдел обеспечения образовательной деятельности МКУ «Центр обеспечения»
2.	Обеспечение повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ по вопросам введения ФГОС ООО	Сентябрь 2014, далее ежегодно	Отдел обеспечения образовательной деятельности МКУ «Центр обеспечения» Руководитель ОУ

3.	Разработка(корректировка) плана методической работы ОУ с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования	Сентябрь 2014, далее ежегодно	Руководитель ОУ
<b>V. Информационное обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Размещение на сайтах комитета образования и ОУ информационных материалов о введении ФГОС основного общего образования	Постоянно	Комитет образования, Руководитель ОУ
2.	Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	Постоянно	Комитет образования, Руководитель ОУ
3.	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ООО	Ежегодно	Руководитель ОУ
<b>VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ООО</b>			
1.	Анализ материально -технического обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	Август 2015 Далее ежегодно	Комитет образования Руководитель ОУ
2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС ООО	Постоянно	Комитет образования Руководитель ОУ
3.	Обеспечение в ОУ соответствия санитарно- гигиенических условий требованиям ФГОС ООО	Постоянно	Комитет образования Руководитель ОУ
4.	Обеспечение соответствия условий реализации основной общеобразовательной программы противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Постоянно	Комитет образования Руководитель ОУ

5.	Обеспечение соответствия информационно- образовательной среды в ОУ требованиям ФГОС ООО	Постоянно	Комитет образования Руководитель ОУ
6.	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами	Постоянно	Руководитель ОУ
7.	Обеспечение доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в базах данных различных уровней	Постоянно	Руководитель ОУ
8.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Постоянно	Руководитель ОУ

**Председатель комитета образования**

**С.Ю.Штрауб**